**P L N Á M O C**

|  |
| --- |
|  |

**Česká republika - Státní pozemkový úřad, 130 00 Praha 3,** **Husinecká 1024/11a**

**Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj**

IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

Adresa: Zarámí 88, 760 41 Zlín

Zastoupený: Ing. Mladou Augustinovou, ředitelkou Krajského pozemkového úřadu pro Zlínský kraj

**z m o c ň u j e (pověřuje)**

Společnost: **[DOPLNIT]**

se sídlem: **[DOPLNIT]**

IČO: **[DOPLNIT]**

Zastoupená: **[DOPLNIT]**

k zastupování ČR - Státního pozemkového úřadu ve věci zajišťování **autorského dozoru projektanta** dle smlouvy o dílo uzavřené dne **……………………** mezi Státním pozemkovým úřadem jako objednatelem a společností **……………………** jako zhotovitelem v rozsahu čl. II a čl. III této smlouvy.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn:

1. účastnit se předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby specifikované v čl. II. odst. 2 této smlouvy, přičemž kontroluje, zda skutečnosti známé v době předání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace,
2. dohlížet na soulad zhotovované stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení, která je podkladem pro jeho činnost, sledovat a kontrolovat postup výstavby ve vztahu k dokumentaci,
3. sledovat postup výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby
4. účastnit se bezodkladně na výzvu objednatele či zhotovitele stavby kontrolních dnů, zásadních zkoušek a měření a vydávat stanoviska k jejich výsledkům,
5. podávat nutná vysvětlení k dokumentaci stavby, která je podkladem pro výkon autorského dozoru a spolupracovat při odstraňování důsledků nedostatků, zjištěných v této dokumentaci,
6. podávat vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci
7. navrhovat změny a odchylky ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu,
8. posuzovat návrhy na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
9. na žádost objednatele provádět posouzení a odsouhlasení případných návrhů zhotovitele stavby na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
10. účastnit se vybraných kontrolních dnů v minimálním rozsahu stanoveným ve stavebním povolení
11. spolupracovat s  ostatními partnery (objednatel, zhotovitel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě,
12. sledovat dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, která jsou ve stavebním povolení stanovena jako závazná,
13. svá zjištění, požadavky a návrhy zaznamenávat do stavebního deníku,
14. aktivně se zúčastnit přebírání stavby objednatelem od zhotovitele stavby specifikované v čl. II. odst. 2. této smlouvy a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání stavby objednatelem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovované stavby, upozorňování na vady a nedodělky stavby, vypracování zápisu o nalezených vadách a nedodělcích a jeho předání objednateli,
15. aktivně se účastnit kolaudace a při kontrole odstranění kolaudačních závad,
16. odsouhlasovat dokumentaci skutečného provedení stavby,
17. po dokončení stavby zhotovitel vyhotoví zprávu o souladu zhotovené stavby s  ověřenou projektovou dokumentací.

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu výše uvedené příkazní smlouvy; je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden je založen u zmocnitele.

Ve Zlíně dne ……………..

…………………………………………………..

Ing. Mlada Augustinová

ředitelka

Krajského pozemkového úřadu pro Zlínský kraj

Plnou moc přijímá: …………………………